

## HUISHOUDELIJK REGLEMENT (zoals gewijzigd 11 april 2022)

=====

### Naam:

#### Artikel 1.

1. De naam van de vereniging luidt “ ANIMATO “
2. De vereniging “ ANIMATO ” bestaat uit:
  - a. Het koor “Animato; opgericht op 19 maart 1961.
  - b. Het koor ”Vela Monte” ; opgericht op 15 september 1978.

### Jaarlijkse bijdrage:

#### Artikel 2.

De contributie-inning geschiedt als volgt:

1. Nieuwe leden melden zich aan via de website [www.animato.nl](http://www.animato.nl) met het aanmeldingsformulier welke na het volledig invullen wordt verzonden naar het bestuur.
2. In de eerste maand van ieder kwartaal zal de contributie automatisch worden geïncasseerd.
3. Aspirant leden en leden jonger dan 18 jaar betalen een gereduceerde contributie, waarvan de hoogte door de Algemene Ledenvergadering wordt vastgesteld.
4. Ingaande het kwartaal, volgend op de 18 verjaardag, betalen alle leden dezelfde contributie, waarvan de hoogte eveneens door de Algemene Ledenvergadering wordt bepaald.
5. Als "bijzondere leden", zoals bedoeld in art. 6 lid 2c van de Statuten worden in ieder geval aangemerkt de ereleden en de leden die op 4 november 2013 ouder waren dan 65 jaar. Als "bijzondere leden" worden voorts aangemerkt de "niet actieve" leden van de vereniging.

### Bestuur:

#### Artikel 3.

1. De wijze van kandidaatstelling is als volgt geregeld:
  - a. Een voordracht door het bestuur wordt bij de oproeping van een vergadering meegedeeld.
  - b. Een voordracht van een lid, door de leden zelf, moet uiterlijk een half uur voor aanvang van de algemene ledenvergadering bij het bestuur worden ingediend, ondertekend door het lid en vergezeld gaande van leesbare handtekeningen van tenminste tien leden.
2. De voordrachten genoemd onder lid 1 zijn bindend voor behandeling in de Ledenvergadering. Indien er meer dan een bindende voordracht is, geschiedt benoeming uit die voordrachten.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met twee/derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de algemene vergadering, genomen in een vergadering waarin tenminste twee/derde van de leden vertegenwoordigd is. Indien in deze vergadering het vereiste aantal leden niet aanwezig is, wordt binnen een maand, doch op z'n vroegst veertien dagen na de eerste vergadering een tweede vergadering uitgeschreven, waarin ongeacht het aantal aanwezige leden een dergelijk besluit kan worden genomen met een twee/derde der uitgebrachte stemmen.
4. Is geen voordracht gemaakt, of besluit de algemene vergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene vergadering vrij in de keus.
5. Elk bestuurslid wordt gekozen voor een tijdvak van drie jaar en is nadien terstond herkiesbaar voor eenzelfde periode.

## **Besluitvorming van het bestuur:**

### **Artikel 4.**

Besluitvorming binnen het bestuur geschiedt door stemming, waarbij de helft + één stem van het aantal zittende bestuursleden een besluit rechtsgeldigheid geeft.

Bij het staken der stemmen wordt een beslissing naar de eerstvolgende bestuursvergadering verschoven, waarbij het voltallige bestuur aanwezig moet zijn.

## **Werkwijze van commissies**

### **Artikel 5.**

1. Overeenkomstig artikel 15 lid 3 van de Statuten kunnen door het bestuur commissies (of werkgroepen) worden ingesteld. Omdat deze vallen onder verantwoordelijkheid van het bestuur gelden de navolgende regels:

2. Iedere commissie werkgroep moet een planning en kostenbegroting voorleggen aan het bestuur vóór dat verplichtingen (schriftelijke afspraken, aankopen e.d.) worden aangegaan.

3. De kostenbegroting moet een overzicht bevatten van de te verwachten uitgaven, inkomsten en financieel risico (als inkomsten tegenvallen en uitgaven groter zijn) Pas na goedkeuring door het bestuur van begroting en planning mag de werkgroep met de voorbereiding van de activiteit starten.

4. Wanneer inkomsten worden geraamd via incasso van de vereniging vooraf contact opnemen met de penningmeester betreffende de voorwaarden voor incasso. Incasso-gegevens moeten uiterlijk twee weken vóór de activiteit bij de penningmeester worden aangeleverd i.v.m. verwerkingstermijnen bij de bank. Na aanlevering van de incassogegevens zijn alleen nog contante verkopen mogelijk

5. Alle bonnetjes van uitgaven en inkomsten moeten bij de penningmeester worden ingeleverd. Bij de uitgaven aangeven aan wie de betreffende bedragen moeten worden uitbetaald, met vermelden van IBAN rekeningnummer.

6. De werkgroep moet ook zelf een overzicht bijhouden van inkomsten en uitgaven. Het overzicht moet op dezelfde wijze worden opgesteld als de kostenbegroting, zodat begroting en werkelijke kosten en inkomsten vergelijkbaar zijn.

7. Zodra alle betalingen zijn gedaan en alle inkomsten zijn ontvangen moet het overzicht bij de penningmeester worden ingeleverd. Declaraties, betalingen en inkomsten moeten indien mogelijk vóór 31 december van het lopende jaar bij de penningmeester bekend zijn.

8. De PR wordt via het bestuur geregeld. De commissie zorgt voor de benodigde informatie. Het bestuur zorgt voor de PR en de verdere verspreiding.

## **Besluitvorming van de algemene ledenvergadering:**

### **Artikel 6.**

In aansluiting op het bepaalde in artikel 20 van de statuten met betrekking tot schriftelijk stemming kan de voorzitter uit de aanwezige leden een stembureau benoemen van minimaal twee leden. Bij verschil van mening over de geldigheid van stembriefjes beslist de voorzitter.

## **Uniformering**

### **Artikel 7.**

1. De leden van de vereniging gaan bij een optreden gekleed in eigen zwarte kleding. De kleding moet eenvoudig, netjes en schoon zijn.
2. Voor heren zijn dat een door de vereniging ter beschikking gesteld overhemd, een zwarte broek en eventueel een zwart jasje en/of zwart T-shirt. Zwarte sokken en zwarte schoenen.
3. Voor dames is dat zwarte effen bovenkleding met lange of driekwart mouw, een effen zwarte rok of broek, eventueel een zwarte panty en zwarte schoenen.
4. Een eventuele wijziging of aanvulling (kleur shawl, pochet) wordt per gelegenheid doorgegeven.
5. Voor de leden van Vela Monte is de volgende kledingafspraken gemaakt:
  - In de winter: Geheel zwart met bloem of zwarte broek/rok, effen bovenstuk in vastgestelde kleurstelling en zwarte schoenen.
  - In de zomer: Effen wit met effen grijs. Dezelfde tint schoenen.
6. Afwijken van de, in lid 1 t/m 5 geformuleerde richtlijnen kan tot gevolg hebben dat men niet mag deelnemen aan geüniformeerde uitvoeringen. Dit ter beoordeling van bestuurlijke begeleiders of hun vertegenwoordigers.

### **Artikel 8.**

#### **Toelating**

1. Het bestuur beslist omtrent de toelating van de leden en begunstigers nadat deze zich als zodanig hebben aangemeld bij het bestuur via het aanmeldingsformulier op de website [www.animato.nl](http://www.animato.nl).
2. Binnen de vereniging Animato kunnen leden deelnemen aan activiteiten van gemengd koor Animato en/of Vela Monte.
3. Het bestuur heeft een proefperiode ingesteld voor Vela Monte van maximaal twee maanden na aanmelding via de website. De lopende maand van de aanmelding telt hierbij niet mee. Binnen de proefperiode zal de ballotagecommissie advies uitbrengen aan het bestuur, waarna het bestuur een uitspraak zal doen over de toelating van het proef-lid.
4. Het besluit van het bestuur zal door de secretaris van de vereniging schriftelijk aan het proef-lid worden medegedeeld.
5. Tijdens de proefperiode is geen contributie verschuldigd.

\*\*\*\*\*